АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2015г. № 37 с. Петропавловское

Об утверждении плана-графика перехода

на предоставление в электронной форме

муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Петропавловский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1.      Утвердить:

1.1. Перечень муниципальных услуг, подлежащих предоставлению в электронном виде (Приложение № 1).

1.2. План-график перехода на предоставление Администрацией Петропавловского сельсовета  муниципальных услуг в электронном виде (Приложение №3).

2. Постановление вступает в силу после его официального обнародования на информационном стенде Администрации сельсовета, сайте муниципального образования Петропавловский сельсовет.

3.  Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета В.В.Новичихин

                                                                                                      Приложение №1

к постановлению Администрации

сельсовета от 25.05.2015 №

Перечень ответственных лиц Администрации Петропавловского сельсовета

Петропавловского района Алтайского края за предоставление муниципальных услуг в электронном виде

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  муниципальной услуги | Ответственный исполнитель | |
| Ф.И.О. | должность |
| 1 | Выдача документов (выписки из домовой книги, выписки из похозяйственный книги ,справок и иных документов) | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 2 | Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 3 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности сельсовета и предназначенных для сдачи в аренду | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 4 | **Выдача сведений из реестра муниципального имущества** | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 5 | Выдача специального разрешения  на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и крупногабаритных  грузов | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 6 | Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 7 | Выдача согласования на проведение ярмарки | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 8 | Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
| 9 | Присвоение (изменение, аннулирование)адресов объектам недвижимого имущества,в том числе земельным участкам, зданиям,сооружениям, помещениям и объектам незавершенного строительства | Казарцева С.Ю. | Заместитель главы Администрации сельсовета |
|  |  |  |  |

 Приложение №2

к постановлению Администрации

сельсовета от 25.05.2015 №

План-график перехода на предоставление муниципальных услуг , предоставляемых Администрацией Петропавловского сельсовета в электронном виде

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание этапа | | сроки  реализации  этапа |
| I этап | Размещение информации об услуге (функции) в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) | до 01.07.2015 |
| II этап | Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде | до 01.09.2015 |
| III этап | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) | до 01.10.2015 |
| IV этап | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функции) | до 01.11.2015 |
| V этап | Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если это не запрещено федеральным законом | до 31.12.2015 |